

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РАБОТНИКОВ: ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РАБОТОДАТЕЛЯ:**

ОЧУ СПО «СК №1»  
\_\_\_\_\_ Кублановская Е.М.  
1 июня 2024



Директор ОЧУ СПО «СК №1»  
\_\_\_\_\_ О.В. Шевченко  
1 июня 2024

Подпись Е.М. Кублановской заверяю  
Директор ОЧУ СПО «СК №1»  
\_\_\_\_\_ О.В. Шевченко

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**  
**Образовательного частного учреждения**  
**среднего профессионального образования**  
**«Стоматологический колледж №1»**

на период с 1 июня 2024 года  
по 31 мая 2027 года

Москва, 2024

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Коллективный договор заключён между работодателем и Работниками в лице их представителя, является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Образовательном частном учреждении среднего профессионального образования «Стоматологический колледж №1» (далее – Колледж) и устанавливает взаимные обязательства сторон в соответствии со ст. 40 – 44 Трудового кодекса Российской Федерации.
- 1.2. Основой для заключения Коллективного договора является:
- Конституция Российской Федерации;
  - Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);
  - Федеральный закон Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
  - Федеральный закон Российской Федерации от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учёте в системе обязательного пенсионного страхования»;
  - Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
  - Федеральный Закон Российской Федерации от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Закон города Москвы от 11.11.2009 № 4 «О социальном партнёрстве в городе Москве»;
  - Московское трёхстороннее соглашение на 2022-2024 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей, подписанное 30.12.2021;
  - иные нормативные правовые акты Российской Федерации и города Москвы.
- 1.3. Коллективный договор заключён с целью определения взаимных обязательств сторон по вопросам:
- условий труда, в том числе оплаты труда;
  - занятости, переобучения, условий высвобождения Работников;
  - продолжительности рабочего времени и времени отдыха, включая вопросы предоставления отпусков;
  - улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий;
  - обеспечения эффективности деятельности Колледжа;
  - создания необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов Работников и Работодателя;
  - обеспечения условий труда, соответствующих требованиям эффективного его использования и безопасности здоровья и жизни Работников;
  - создания современной системы профессионального роста, повышения квалификации и профессиональной переподготовки членов трудового коллектива Колледжа;
  - правового закрепления норм отношений между Работодателем и Работниками, придания цивилизованных форм разрешения конфликтных ситуаций, возникших на различных уровнях взаимоотношений между Работодателем, коллективом и отдельными Работниками;
  - создания системы дополнительной оплаты труда в зависимости от его качества и количества, оказания материальной помощи и социальных гарантий, системы материального поощрения Работников, благоприятных условий труда в соответствии с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, отраслевым тарифным соглашением, региональным и территориальными соглашениями;

- другим вопросам, определённым сторонами.
- 1.4. Сторонами Коллективного договора являются:
- работодатель, в лице его представителя – директора Колледжа Шевченко Олеся Вячеславовича, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Работодатель»;
  - Работники Колледжа в лице их представителя – Кублановской Екатерины Михайловны.
- 1.5. Все условия Коллективного договора являются обязательными для подписавших его сторон и распространяются на всех Работников (в том числе – совместителей). Ни одна из сторон Коллективного договора не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнения принятых на себя обязательств.
- 1.6. Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания и действует три года.
- 1.7. Стороны договорились, что Работодатель в двухнедельный срок с момента подписания Коллективного договора знакомит с его содержанием Работников, путём размещения на официальном сайте Колледжа, с целью дальнейшего выполнения сторонами принятых обязательств.
- 1.8. Стороны имеют право продлевать действие Коллективного договора на срок не более трёх лет. Исполнения и дополнения к Договору производятся в порядке, установленном ТК РФ. Настоящий договор вступает в силу **с 01 июня 2024 года и действует по 31 мая 2027 года.**
- 1.9. Коллективный договор сохраняет своё действие в случаях изменения наименования Колледжа, изменении типа государственного или муниципального учреждения, реорганизации Колледжа в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с директором Колледжа.
- 1.10. Стороны осуществляют контроль за ходом выполнения Договора. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в условиях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений работодателя и работников колледжа, с точки зрения необходимости соблюдения и защиты их интересов, стороны руководствуются положениями ТК РФ и иными соответствующими нормативными актами о труде, стремясь улучшить социально- экономическое положение работников.
- 1.11. Во исполнение настоящего коллективного договора в Колледже могут приниматься локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права с учётом мнения работников. Локальные нормативные акты не должны ухудшать положения работников по сравнению с трудовым законодательством РФ и настоящим коллективным договором.
- 1.12. Настоящий Коллективный договор разработан и заключён равноправными сторонами добровольно на основе соблюдения норм законодательства, полномочности представителей сторон, свободы выбора, обсуждения и решения вопросов, составляющих его содержание, реальности обеспечения принятых обязательств. Стороны подтверждают обязательность исполнения условий настоящего Коллективного договора.

## **2. Общие обязательства сторон**

### **2.1. Работодатель обязуется:**

- соблюдать законодательство РФ и города Москвы, условия настоящего Договора, локальные правовые акты, условия трудовых и иных договоров;
- предоставлять работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность труда и создавать условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- обеспечивать работников оборудованием, инструментами, документацией, информацией

и другими средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

- обеспечивать равную оплату за труд равной ценности;
- выплачивать в полном размере причитающуюся заработную плату в сроки, установленные ТК РФ, коллективным договором и иными локальными правовыми актами, и трудовыми договорами;
- вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора и контроля за его исполнением;
- своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения законов и иных нормативных актов, содержащих нормы права о труде;
- рассматривать представления представителя от работников о выявлении нарушении законов о труде, незамедлительно принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным лицам;
- обеспечивать условия для участия работников в управлении колледжем;
- возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке, установленном законодательством РФ;
- повышать профессиональный уровень работников;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы права о труде, настоящим Договором и иными локальными правовыми актами, трудовыми договорами.

2.2. Работники обязуются:

- содействовать укреплению трудовой дисциплины, занятости, охране и гигиене труда, своевременной оплате труда;
- обеспечить контроль за соблюдением работодателем законов и иных нормативных правовых актов.

2.3. Работодатель признает исключительное право представителя, избираемого работниками, вести переговоры от имени трудового коллектива по вопросам заключения коллективного договора, установления режимов труда, социального развития коллектива.

### **3. Трудовой договор. Обеспечение занятости. Переобучение.**

#### **Условия высвобождения работников. Правила внутреннего распорядка**

3.1. Трудовые отношения между работником и работодателем возникают на основе трудового договора и регулируются трудовым кодексом, законами об образовании и иными нормативными правовыми актами, настоящим коллективным договором, локальными нормативными актами колледжа, содержащими нормы трудового права.

Трудовые отношения при поступлении на работу в колледж оформляются заключением письменного трудового договора на основе статей 56, 57 58 ТК РФ.

Срочный трудовой договор заключается с работниками, в случаях, когда трудовые отношения с ними не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.2. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от

работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

3.3. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим законодательством, а также настоящим коллективным договором.

3.4. Изменение условий трудового договора и дополнительные условия оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

#### **Обеспечение занятости.**

3.5. Работодатель обязуется обеспечивать полную занятость работника в соответствии с его должностью, профессией, квалификацией. В случае производственной необходимости работодатель имеет право переводить работника на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу в той же организации с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе, с соблюдением требований трудового законодательства РФ. Работник не может быть переведен на работу, противопоказанную ему по состоянию здоровья.

#### **Переобучение.**

3.6. Работники имеют право на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.

В случаях, предусмотренных законодательством РФ, работодатель обязан проводить повышение квалификации работников, если это является условием выполнения работниками определенных видов деятельности. Работникам, проходящим профессиональную подготовку, работодатель создает необходимые условия для совмещения работы с обучением и предоставляет гарантии, установленные законодательством РФ.

#### **Условия высвобождения работников.**

3.7. Работодатель обязуется заблаговременно, но не позднее чем за два месяца, представлять проекты приказов о сокращении численности и штата, список сокращаемых должностей и работников представителю, избранному работниками.

Увольнение педагогического состава, связанное с сокращением штатов, допускается только после окончания учебного года.

3.8. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности штата имеют:

- семейные – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);
- лица, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;
- лица предпенсионного возраста (за два года до пенсии), проработавшие в колледже более 10 лет;
- одинокие матери (отцы), воспитывающие детей до 16-летнего возраста.

3.9. Беременные женщины (и женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, одинокие - при наличии ребенка - инвалида до 18 лет, а также несовершеннолетние) не могут быть уволены по инициативе работодателя, кроме случаев ликвидации колледжа.

3.10. Лицам, получившим уведомление об увольнении в связи с ликвидацией колледжа, или сокращением численности штата, предоставляется свободное от работы время (не менее 4 часов в неделю) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка.

#### **Правила внутреннего распорядка.**

3.11. Правила внутреннего распорядка. Трудовой распорядок в колледже определяется правилами внутреннего распорядка. Правила внутреннего распорядка колледжа – локальный

нормативный акт организации, регламентирующий в соответствии с Трудовым Кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в организации. Правила являются неотъемлемой частью настоящего коллективного договора (**приложение 1**).

#### 4. Рабочее время

4.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации продолжительность рабочего времени устанавливается:

- для педагогических работников колледжа не более 36 часов в неделю за одну ставку заработной платы (должностной оклад);
- для руководящих и других работников колледжа - 40 часов в неделю (статья 333 ТК РФ).

4.2. Продолжительность рабочего дня и режим работы работников определяются действующим законодательством РФ и правилами внутреннего распорядка колледжа с учётом следующего:

- для работников устанавливается 5-ти дневная рабочая неделя с двумя выходными;
- рабочий день – с 9.00 до 18.00 с перерывом 1 час на обед (педагогические работники) для работающих на ставку, согласно статьи 333 ТК РФ;
- при составлении расписания работы преподавателя количество "окон" в расписании не должно превышать 1 «окно» на 10 часов нагрузки;
- совещания, педсоветы проводятся в нерабочее время и не должны превышать по продолжительности 1 час 30 минут.

4.3. Стороны договорились, что привлечение работников колледжа к работе в выходные дни производится в исключительных случаях, определяемых законодательством, и только с письменного согласия работника и профкома приказом директора колледжа. Работа в выходной день компенсируется предоставлением другого дня отдыха в течение ближайших 2-х недель.

4.4. Объем учебной нагрузки преподавателям колледжа устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программ, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данной образовательной организации.

Право распределять учебную нагрузку преподавателям представлено руководителю образовательной организации по согласованию с представителем работников, который несет ответственность за ее реальность выполнения каждым работником.

4.5. Администрация разрешает работнику колледжа наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором выполнять дополнительную работу по другой должности (профессии) или обязанности временно отсутствующего работника и обязуется производить соответствующие доплаты (надбавки).

Размер доплат (надбавок) устанавливается директором по представлению руководителя структурного подразделения по соглашению сторон.

4.6. Стороны договорились, что в колледже устанавливается неполное рабочее время по личному заявлению беременным женщинам, одному из родителей, имеющих ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до

восемнадцати лет), лицам, осуществляющим уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением. Администрация по заявлению работников этой категории устанавливает им график с неполным рабочим днём или рабочей неделей с оплатой пропорционально отработанному времени.

4.7. Главному бухгалтеру колледжа устанавливается ненормированный рабочий день (по приказу директора).

4.8. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему, праздничному дню, уменьшается на один час.

## 5. Время отдыха

5.1. Выходными днями являются - суббота, воскресенье.

5.2. В соответствии с действующим законодательством работникам колледжа предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

5.3. Работник вправе получить ежегодный отпуск, как в полном объеме, так и по частям, согласовав это с работодателем.

5.4. Директору, заместителям директора, преподавателям предоставляется гарантированный отпуск продолжительностью 56 календарных дней, главному бухгалтеру – 31 календарный день, остальным работникам колледжа - 28 календарных дней.

5.5. Очередность предоставления ежегодных отпусков всем работникам определяется графиком, утвержденным администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом не позднее января каждого года.

5.6. Досрочный отзыв из отпуска производится с согласия работника, с предоставлением последующих отгулов в течении данного календарного года.

5.7. Отпуск с разрывом для педагогических работников допускается с их согласия.

5.8. Дополнительно оплачиваемые отпуска в колледже предоставляются:

- Главному бухгалтеру и работникам бухгалтерии колледжа, в соответствии со ст.119 ТК РФ, как работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 8 календарных дней.

- В соответствии со ст.117 ТК РФ работникам ПЛ № 7, занятым на работе с вредными условиями труда (работа на компьютере и копировальной технике), предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 6 календарных дней. (Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, имеющих право на дополнительные отпуска, утвержден постановлением Правительства РФ).

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска и присоединяются к нему.

5.9. Отпуск должен предоставляться ежегодно в установленный срок. Ежегодный отпуск должен быть перенесён или продлён при временной нетрудоспособности работника, при выполнении государственных или общественных обязательств, в других случаях, предусмотренных законодательством.

В случае болезни работника в период трудового отпуска отпуск продлевается по заявлению работника на число дней болезни.

5.10. Работник колледжа имеет право на получение отпуска без сохранения заработной платы, помимо случаев, предусмотренных законодательством, а также в связи:

- со свадьбой самого работника или его детей - до 3 дней;

- со смертью родственников - до 3 дней;

- рождением ребёнка - до 3 дней;
- переездом на новое место жительства - до 2 дней.

5.11. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» каждому педагогическому работнику предоставляется длительный неоплачиваемый отпуск сроком до 1 года через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы.

5.12. Работникам, имеющим ребенка – школьника, предоставлять выходной день 1 сентября, с сохранением заработной платы.

5.13. Выплата отпускных производится не позднее 3-х дней со дня ухода в отпуск.

5.14. Стороны согласились, что администрация в исключительных случаях в интересах коллектива и создания лучших условий для отдыха может перенести день отдыха на другой день с тем, чтобы объединить его с ближайшим праздничным днём.

## **6. Условия работы. Охрана и безопасность труда**

6.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в колледже возлагаются на работодателя.

6.2. Работодатель обязан обеспечить:

- безопасные и здоровые условия труда, нормальные производственно-бытовые условия для работников в соответствии с нормами и правилами по охране труда, выделяя ежегодно на эти цели средства в соответствии с существующим законодательством;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством РФ;

- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников, в том числе специальной одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты, в соответствии с установленными нормами;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда;

- организацию контроля уполномоченными работниками за состоянием охраны труда и техники безопасности, условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение за счет собственных средств обязательных и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников с сохранением за ними места работы и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

## 7. Оплата труда. Гарантийные и компенсационные выплаты

7.1. Оплата труда работников колледжа производится по должностям, отнесенным к квалификационным уровням в соответствии с профессиональными квалификационными группами должностей работников среднего профессионального образования.

7.2. Квалификационная категория, установленная по должности «Преподаватель», учитывается независимо от преподаваемого предмета, дисциплины, курса; а по должностям работников, по которым применяется наименование «Старший» (педагог дополнительного образования – старший педагог дополнительного образования, мастер – старший мастер, методист- старший методист и т.п.), независимо от того, по какой конкретно должности присвоена квалификационная категория.

В целях создания заинтересованности педагогических работников в выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, для них устанавливается оплата труда с учетом имеющейся квалификационной категории, если по выполняемой работе совпадают профили работы (На основании Письма МО РФ и ЦК профсоюза работников народного образования и науки РФ от 22 апреля 1997г. № 23/146).

7.2. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера осуществляются на основании Положений о стимулирующих и компенсационных выплатах.

7.3. Работодатель может устанавливать надбавки к зарплате и премировать работников, добившихся наиболее высоких достижений в повышении эффективности и качества учебной, воспитательной и хозяйственной деятельности.

7.4. Администрация обязуется устанавливать, при наличии средств, единовременные поощрительные выплаты работникам колледжа за многолетнюю безупречную работу и в связи с юбилейными датами, или награждением знаками отличия, согласно положения.

7.5. Администрация обязуется:

- соблюдать установленные законом РФ, постановлениями Правительства, приказами Минобразования России сроки увеличения размеров оплаты труда;
- согласовывать с профкомом приказы, связанные с изменением условий труда и заработной платы работников по инициативе администрации;
- проводить консультации с комитетом в случае изменения режима работы по причине сокращения финансирования, при этом вопрос об изменении оплаты труда решается только с согласия профкома;
- осуществлять индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечить выдачу сотрудникам расчётных листков вместе с заработной платой (по требованию работника);
- производить денежные выплаты в следующие сроки: заработную плату работникам два раза в месяц (1 и 15 числа каждого месяца), заработную плату работающим по совместительству – одновременно с выдачей заработной платы штатным работникам;
- производить выплату заработной платы в безналичной форме.

7.6. Денежные выплаты, предусмотренные настоящим коллективным договором для сотрудников колледжа, распространяются также на директора колледжа.

7.7. Оплата труда в ночное время

В образовательных организациях каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6

часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 35% часовой ставки (оклада).

## **8. Социальное и медицинское обслуживание работников колледжа**

8.1. Администрация обязуется своевременно перечислять страховые взносы в размере, определённом законодательством, в Фонд социального страхования, Пенсионный Фонд и на обязательное медицинское страхование

## **9. Свобода творчества**

9.1. Администрация колледжа обязана обеспечить преподавателю необходимую материальную базу (приборы, ТСО, наглядность и др.) и только в этом случае она имеет право требовать соответствия педагогической работы Госстандарту.

9.2. Стороны договорились: педагогический работник колледжа имеет право выбирать методику и форму работы, не допускающего психического и физического унижения обучающихся.

9.3. Педагогические работники колледжа имеют право вносить корректировку, изменяя содержание программы обучения не более чем на 30%.

9.4. Все педагогические работники колледжа один раз в 5 лет проходят курсы повышения квалификации с отрывом от основной работы с сохранением заработной платы на этот период.

9.5. Педагогические работники колледжа имеют право быть аттестованными при соблюдении необходимых условий.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Стороны пришли к соглашению, что изменения и дополнения, вносимые в коллективный договор в течение срока его действия, производятся только в виде соглашений между администрацией и представителем работников, вступает в силу с момента их подписания.

10.2. Стороны пришли к соглашению, что их интересы, отраженные в коллективном договоре, могут быть реализованы при условии обязательного выполнения сторонами всех условий и своих обязательств по коллективному договору.

10.3. Стороны договорились, что в период действия коллективного договора, при условии выполнения администрацией его положений, работники не выдвигают новых требований по труду и социально-экономическим вопросам и не используют в качестве средства давления на администрацию приостановление работы (забастовку). В случае нарушения этого обязательства администрация вправе применить к её участникам меры, предусмотренные для нарушителей трудовой дисциплины.

10.4. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведён до сведения работников в течение 7 дней после его подписания.

Представитель работников обязуется разъяснять работникам положения коллективного договора, содействовать реализации их прав, основанных на коллективном договоре.

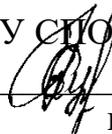
10.5. Стороны договорились, что контроль за выполнением принятого сторонами коллективного договора возлагается на комиссию по заключению коллективного договора между администрацией и работниками колледжа, которая подготовила данный проект в составе:

Шевченко О.В. – генеральный директор колледжа  
Кублановская Е.М. – заведующая учебной частью колледжа  
Шевченко С.С. – ответственная за безопасность и охрану труда

### ПРИЛОЖЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Приложение 1. Правила внутреннего трудового распорядка ОЧУ СПО  
«Стоматологический колледж №1»

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РАБОТНИКОВ:      ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РАБОТОДАТЕЛЯ:**

ОЧУ СПО «СК №1»  
 Кублановская Е.М.  
\_\_1\_\_ июня 2024

Подпись Е.М. Кублановской заверяю  
Директор ОЧУ СПО «СК №1»  
 О.В. Шевченко

  
Директор ОЧУ СПО «СК №1»  
\_\_1\_\_ июня 2024  
О.В. Шевченко